Руководителю отдела аспирантуры и докторантуры

ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

Полякову В.В.

от аспиранта(ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(И.О. Фамилия)*

направления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

направленности (профиля)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения, группа\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить мне академический отпуск с\_\_\_ .\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_ .\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(указать причину предоставления академического отпуска)*

С положением о предоставлении академического отпуска обучающимся ФГБОУ ВО «БГУ» ознакомлен(-а). Предупрежден(-а), что в случае несвоевременной подачи заявления о допуске к учебному процессу по завершении академического отпуска и (или) невыхода из академического отпуска в срок, установленный в приказе ректора, буду отчислен (-а) из университета.

К заявлению прилагаю: *(указать документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись обучающегося*

«В приказ»

Начальник научного управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Санина Л.В.

Руководитель отдела аспирантуры и докторантуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Поляков В.В.

«Согласовано»

Управление международной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

\*для иностранных граждан (аудитория 5-205).